# 

**บันทึกข้อตกลงการปฏิบัติราชการรายบุคคล**

**.....(กอง)........................ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน**

**องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน อำเภอโหสุมพิสัย จังหวัดมหาสารคาม**

**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ........................**

**................................................**

๑. บันทึกข้อตกลงระหว่าง

……………(ชื่อผู้ประเมิน)………………………………..ตำแหน่ง ………………………………. อบต. ผู้ประเมิน และ……(ชื่อผู้รับการประเมิน)……………………… ตำแหน่ง ............................................................... ผู้รับการประเมิน

๒. บันทึกข้อตกลงนี้ใช้สำหรับการประเมินผลการปฏิบัติราชการ เริ่มตั้งแต่

( ) วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕60 ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕61

(✓) วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖1 ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖1

๓. รายละเอียดของบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติราชการ ประกอบด้วย

(๑) ผลสัมฤทธิ์ของงาน (โครงการ/งาน/กิจกรรม น้ำหนัก และเป้าหมาย)

(๒) พฤติกรรมการปฏิบัติราชการ (สมรรถนะหลัก สมรรถนะประจำผู้บริหาร (เฉพาะตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่นและอำนวยการท้องถิ่น) และสมรรถนะประจำสายงาน)

๔. ข้าพเจ้า .............................................................. ตำแหน่ง ...................................................... ในฐานะผู้บังคับบัญชาของ ........................................................................ ตำแหน่ง ......................................................... ได้พิจารณาและเห็นชอบกับ (๑) ผลสัมฤทธิ์ของงาน (โครงการ/งาน/กิจกรรม น้ำหนัก และเป้าหมาย) และ (๒) พฤติกรรมการปฏิบัติราชการ (สมรรถนะหลัก สมรรถนะประจำผู้บริหาร (เฉพาะตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่นและอำนวยการท้องถิ่น) และสมรรถนะประจำสายงาน) ตามที่กำหนดในเอกสารแนบท้ายบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติราชการนี้ และข้าพเจ้ายินดีจะให้คำปรึกษา แนะนำ ผู้รับการประเมินเพื่อการปรับปรุง แก้ไข พัฒนาเพื่อนำไปสู่ผลสัมฤทธิ์ของงาน และพฤติกรรมหรือสมรรถนะ ในการปฏิบัติราชการของ ....................................................... ตำแหน่ง ........................................ เป็นไปตามบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติราชการนี้

๕. ข้าพเจ้า ......................................................... ตำแหน่ง ........................................... ได้ทำความเข้าใจตามบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติราชการ ตามข้อ ๑ – ๔ แล้ว กับ ................................................... ตำแหน่ง ........................................... ว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติราชการให้เกิดผลงานที่ดีตามเป้าหมายของโครงการ/งาน/กิจกรรม และจะประพฤติตนให้เป็นไปตามหลักสมรรถนะที่กำหนดเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการตามบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติราชการนี้

๖. ผู้ประเมินและผู้รับการประเมิน ได้ตกลงร่วมกัน ทำความเข้าใจ และเห็นพ้องกันในบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติราชการนี้แล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(ลงชื่อ)……………………………………………… (ลงชื่อ)………………………………………………

(..............................................) (............................................)

ตำแหน่ง ........................................... ตำแหน่ง .................................................

ผู้ประเมิน ผู้รับการประเมิน

วันที่......................................................... วันที่.........................................................